1. Definities
In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
a) Opdrachtgever: de partij die opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden en/of aan wie opdrachtnemer enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan;
b) Opdrachtnemer: Ronald Lavoo B.V., gevestigd aan de Industrieweg Oost 9 f 9 (6662NE) te Elst, geregistreerd onder Kamer van Koophandel nummer 93525737;
c) Opdracht: de overeenkomst, inclusief de voorwaarden, van opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt werkzaamheden te verrichten. In deze algemene voorwaarden wordt iedere deel- of vervolgopdracht als een afzonderlijke opdracht beschouwd. Onder Opdracht dient in deze algemene voorwaarden dan ook in voorkomend geval 'deelopdracht' of 'vervolgopdracht' te worden verstaan;

2. Algemeen
a. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing indien de opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht gebruik maakt van derden.
b. Alle eventueel afwijkende bedingen gelden enkel indien ze schriftelijk zijn vastgelegd.

3. Opdracht
a. Een overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat opdrachtnemer een opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen.
b. Een schriftelijke overeenkomst, inclusief de daarop van toepassing zijnde voorwaarden, geeft de volledige inhoud weer van rechten en verplichtingen van partijen en treedt in de plaats van alle daaraan voorafgaande schriftelijke of mondelinge afspraken, verklaringen of uitlatingen van partijen.
c. Alle aan opdrachtnemer verstrekte opdrachten komen uitsluitend tot stand met opdrachtnemer, ook als het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling van opdrachtgever is dat de opdracht door een bepaalde bij opdrachtnemer werkzame persoon zal worden uitgevoerd. In afwijking van de artikelen 7:404. 7:407 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek zijn partners of medewerkers van opdrachtnemer niet persoonlijk gebonden of aansprakelijk. De werking van genoemde artikelen wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
d. De aan opdrachtnemer verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van opdrachtnemer, niet tot een resultaatsverplichting, tenzij uit de aard van de verstrekte opdracht of hetgeen partijen overeenkomen anders blijkt.
e. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichtte werkzaamheden voor opdrachtgever geen rechten ontlenen.
f. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar opdrachtgever bij acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst, zijn niet van toepassing, tenzij deze door opdrachtnemer expliciet zonder voorbehoud en schriftelijk zijn aanvaard.

4. Offertes en aanbiedingen
a. Alle offertes en aanbiedingen van de opdrachtnemer zijn vrijblijvend en gelden ten hoogste voor 30 dagen na dagtekening, en onder voorbehoud van acceptatie door opdrachtnemer of derden.
b. De opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen een kennelijke vergissing of verschrijving bevatten.
c. De prijzen zijn exclusief BTW en exclusie feventuele heffingen van overheidswege, tenzij anders wordtaangegeven.

5. Uitvoering van de opdracht
a. De opdrachtnemer zal zich inspannen haar dienstverlening en advisering optimaal uit te voeren; de uitvoeringstermijnen van de opdrachtnemer zijn echter indicatief.
b. Het is de opdrachtnemer toegestaan om de opdracht in delen uit te voeren en deze delen afzonderlijk te factureren.
c. De opdrachtgever dient gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie te verstrekken aan opdrachtnemer benodigd voor de juiste uitvoering van de opdracht. Ook dient opdrachtgever ervoor te zorgen dat de door de opdrachtnemer verzocht c.q. benodigde informatie tijdig wordt verstrekt, alsmede dat de informatie volledig en correct is.
d. Opdrachtgever is verplicht er voor zorg te dragen dat opdrachtnemer –binnen de normale werktijden en condities die voldoen aan de wettelijke veiligheidseisen en eventuele andere (overheids)voorschriften- toegang heeft tot het terrein, gebouwen en/of eigendommen van opdrachtnemer, ten behoeve van het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
e. Opdrachtgever is verplicht alle detailtekening te verschaffen van de locatie waar de werkzaamheden verricht dienen te worden, waarbij opdrachtgever verantwoordelijk is voor de juistheid van de op deze tekening vermelde, locaties, maten en afmetingen.
f. Opdrachtgever is verplicht er voor zorg te dragen dat door derden uit te voeren werkzaamheden, die niet tot het werk van opdrachtnemer behoren, zodanig en tijdig worden verricht dat de uitvoering van de opdracht van opdrachtnemer geen vertraging en/of hinder ondervindt.
g. In het kader van door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden is opdrachtgever verplicht er voor zorg te dragen dat de bodem, c.q. de locatie schoon en vrij van obstakels is en dat de grondwaterstand geen beletsel vormt voor het uitvoeren van de werkzaamheden van opdrachtnemer.
h. Opdrachtgever is verplicht duidelijk zichtbare markering te plaatsen op plekken waar mogelijk schade zou kunnen ontstaan aan of in de bodem danwel boven of rondom de locatie, gebouwen wegens bekabeling, leidingen of andere obstakels.
i. Opdrachtgever draagt het volledige risico en de aansprakelijkheid voor de gesteldheid en geschiktheid van bodem, locatie en of andere obstakels/bouwwerken waarop of waarbinnen opdrachtnemer de overeengekomen werkzaamheden dient te voltooien.
j. Indien door het onvolledig of onjuist uitvoeren van werkzaamheden door een door opdrachtgever ingeschakelde derde, opdrachtnemer niet naar behoren haar werkzaamheden kan uitvoeren, dan is opdrachtnemer daarvoor op geen enkele wijze aansprakelijk te houden.
k. Opdrachtnemer kan slechts ten opzichte van opdrachtgever aan de op haar rustende zorgplicht voldoen indien opdrachtgever het in het voorgaande leden van dit artikel bepaalde strikt wordt nageleefd.
l. Wordt aan de voorgaande leden in dit artikel door de opdrachtgever niet of niet voldoende voldaan, dan heeft de opdrachtnemer het recht om de uitvoering van de opdracht op te schorten en/of de hierdoor ontstane extra kosten bij de opdrachtgever in rekening te brengen.
m. Indien opdrachtgever niet voldoet aan de informatieplicht uit voorgaande leden van dit artikel, waardoor onjuistheden ontstaan of schade wordt berokkend, waardoor opdrachtnemer niet aan haar zorgplicht kan voldoen, is opdrachtnemer hiervoor niet aansprakelijk. Tevens is opdrachtnemer bevoegd de uitvoering van de opdracht op te schorten indien opdrachtgever niet voldoet aan haar informatieplicht uit voorgaande leden van dit artikel.
n. Opdrachtgever staat opdrachtnemer toe kosteloos naamsaanduidingen en reclame op de werklocatie of aan het werk aan te brengen.

6. Oplevering
a) Opdrachtnemer streeft na het werk op te leveren op de overeengekomen datum. Dit is echter geen fatale datum.
b) Het werk wordt als opgeleverd beschouwd als:
- Wanneer opdrachtgever aan opdrachtnemer mededeelt dat het werk -al dan niet onder voorbehoud- is goedgekeurd, waarbij Opdrachtgever geacht wordt het werk te hebben aanvaard op het moment dat hij het werk (vroegtijdig) zonder voorafgaand schriftelijk protest in gebruik neemt.
- Wanneer opdrachtnemer aan opdrachtgever mededeelt dat het werk is voltooid en opdrachtgever niet binnen 8 dagen na deze mededeling schriftelijk heeft geprotesteerd onder opgaaf van redenen/gebreken.
c) Kleine gebreken die kunnen worden hersteld binnen de garantietermijn en het functioneren van het werk niet beïnvloeden, staan oplevering niet in de weg.
d) Bij afkeuring moet opdrachtgever dit schriftelijk onderbouwen en aan Opdrachtnemer de gelegenheid bieden om eventueel geconstateerde onvolkomenheden / gebreken binnen een redelijke termijn te verhelpen.
e) Het risico voor de te leveren zaken gaat op Opdrachtgever over op het moment waarop de te leveren zaken feitelijk ter beschikking staan van Opdrachtgever

7. Garantie
a) Indien opdrachtnemer garantie heeft verstrekt, geschiedt dit schriftelijk en is dat beperkt tot de door opdrachtnemer zelf uitgevoerde werkzaamheden en/of gebruikte materialen.
b) Voor zover opdrachtnemer -voor geleverde/gebruikte zaken of diensten- door derden een (fabrieks)garantie is verleend door fabrikant, importeur of andere derden, dan dient opdrachtgever zich tot desbetreffende derde te wenden voor garantie. Opdrachtnemer is hierin geen partij.
c) Opdrachtgever dient de gebruiksvoorschriften verstrekt door opdrachtnemer en/of derden wegens geleverde (rand)apparatuur en/of producten, in acht te nemen.
d) Als door andere partij veranderingen of reparaties worden uitgevoerd, vervalt garantie en is opdrachtnemer voor eventuele gebreken of (vervolg)schade niet aansprakelijk.
e) Opdrachtnemer is niet aansprakelijk en/of verleent geen garantie als gebruik niet geschiedt volgens gebruiksvoorschriften, oneigenlijk gebruik of gebruik waarvoor het geleverde niet bedoeld is. Ook komt opdrachtgever geen garantie toe indien het gebrek is ontstaan door een omstandigheid waarop opdrachtnemer geen invloed kan of kon uitoefenen.
f) Op straffe van verlies van recht op vervanging, herstel of schadevergoeding is opdrachtgever gehouden bij oplevering en/of voltooien van de opdracht, onmiddellijk te onderzoeken of is geleverd conform opdracht en/of de werkzaamheden werden uitgevoerd zoals overeengekomen in de opdracht. Eventuele zichtbare en niet zichtbare gebreken/onvolkomenheden dienen direct doch uiterlijk binnen 10 dagen na oplevering gemeld te worden bij opdrachtnemer.
g) Reclameren door opdrachtgever schort de betaling niet op.
h) Bij tijdige reclamatie en blijkt dat de klacht gegrond is, zal opdrachtnemer binnen redelijke termijn zorgdragen voor het (laten) herstellen of vervangen van de onvolkomenheden.

8. Derden
a) Het inschakelen van derden zal opdrachtnemer zoveel als nodig is doen in overleg met opdrachtgever.
b) De opdrachtnemer is bevoegd om namens opdrachtgever algemene voorwaarden bedongen door derden te aanvaarden voor zover als nodig is voor het uitvoeren van de opdracht.
c) Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van –in haar opdracht- ingeschakelde derden.
d) Niet alleen opdrachtnemer maar ook alle derden die bij de uitvoering van de opdracht zijn ingeschakeld, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.

9. Aansprakelijkheid
a. Elke aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door haar gesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, met inbegrip van het eigen risico dat opdrachtnemer in verband met de verzekering draagt.
b. Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor schade aan personen of zaken, waarvoor opdrachtnemer aansprakelijk is, is beperkt tot het bedrag, waarop de door opdrachtnemer afgesloten algemene aansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft en dat door de verzekeringsmaatschappij wordt uitbetaald, met inbegrip van het eigen risico dat opdrachtnemer in verband met de verzekering draagt.
c. Indien de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer door de verzekeraar niet (volledig) is gedekt, dan is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van de betreffende opdracht, ingeval van een duurovereenkomst geldt ten hoogste het factuurbedrag over een periode van 6 maanden. Te allen tijde is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer beperkt tot een bedrag van maximaal €7.500.
d. Opdrachtgever vrijwaart gebruiker van alle aanspraken van derden tot vergoeding van schade, indein de gebruiker de voor de uitvoering van de Opdracht op grond van de WION verplichte graafmelding (KLIC-melding) tijdig bij het kadaster heeft gedaan, de graafwerkzaamheden zorgvuldig heeft verricht en er desondanks schade aan ondergrondse netten is ontstaan.
e. De opdrachtnemer is in geen enkel geval aansprakelijk voor gevolgschade.

10. Overmacht
a) Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor opdrachtnemer redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van een oorzaak buiten haar toedoen bij overmacht of ontstane verandering in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheid.
b) Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: bedrijfsstoornis, onverwachts vervallen van de gereserveerde locatie, plotselinge arbeidsongeschiktheid van de docenten, transportmoeilijkheden, staking, uitsluiting, de gevolgen van natuurgeweld, maatregelen voortvloeiende uit mobilisatie, terrorisme, oorlogsdaden e.d.

11. Honorarium, tarieven, kosten en betaling
Voor de dienstverlening van opdrachtnemer kan een uurtarief, een bepaalde prijs of een combinatie daarvan zijn overeen gekomen.
a. Opdrachtnemer kan verder andere verschuldigde componenten zoals (kosten ingeschakelde derden, uittreksels, leges, vergunningen, KLIC-Meldingen) in rekening brengen bij opdrachtgever net als kosten die gemaakt worden om aan wet en regelgeving te kunnen voldoen (bv in geval van aangetroffen asbest). Opdrachtnemer verstrekt een overzicht van de met de opdracht samenhangende honoraria, tarieven en kosten aan opdrachtgever.
b. Opdrachtnemer kan tussentijds de tarieven wijziging indien dit het gevolg is van, van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen, stijging van kosten materialen en/of diensten die voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk of (aanvullend) gewenst worden door opdrachtgever. Tevens kan opdrachtnemer bij doorlopende opdrachten jaarlijks een aanpassing van de tarieven doorvoeren.
c. Opdrachtnemer zal vooraf met opdrachtgever overleggen over meer- of minderwerk en zal de omvang daarvan zoveel mogelijk begroten. Opdrachtgever is niettemin gehouden meerwerk te voldoen indien hij daarvan op de hoogte is dan wel redelijkerwijs had kunnen zijn en hiertegen niet of niet tijdig schriftelijk heeft geprotesteerd.
d. De betalingtermijn is 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
e. Indien opdrachtgever de factuur wegens de verstrekte opdracht niet tijdig betaalt, kan opdrachtnemer haar werkzaamheden opschorten. Opdrachtnemer zal dit per aangetekend schrijven uitdrukkelijk kenbaar maken aan opdrachtgever. Voor eventuele schade die voortvloeit uit de opschorting, is opdrachtnemer niet aansprakelijk.
f. Indien opdrachtgever handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, raakt deze na het verstrijken van de betalingstermijn van rechtswege in verzuim; vanaf het moment van verzuim is over het opeisbare bedrag, incassokosten de wettelijke (handels-)rente verschuldigd. De daarna door opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter voldoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan.
g. Indien opdrachtgever betreft een natuurlijke persoon, dan geldt de Wet Incassokosten (voor consumenten).
h. Het is opdrachtnemer toegestaan te verrekenen met te betalen gelden aan opdrachtgever. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om te verrekenen, tenzij zulks expliciet en schriftelijk is overeengekomen.

12. Eigendomsvoorbehoud
a. De geleverde goederen blijven eigendom van opdrachtnemer tot na volledige betaling van de factuur.
b. Goederen waarop het eigendomsvoorbehoud rust, zijn niet vatbaar voor overdracht, verpanding of beslag. Mocht een derde beslag willen leggen op onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, dan is opdrachtgever verplicht om opdrachtnemer daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

13. Wijziging en annulering opdracht
a. Tot 5 (vijf) werkdagen vóór aanvang van de opdracht kan de opdrachtgever een verzoek aan de opdrachtnemer doen tot wijziging of annulering van de opdracht. De opdrachtnemer kan hiervoor extra kosten in rekening brengen.
b. In het geval de opdracht vereist of werd overeengekomen dat opdrachtnemer direct een aanvang maakt met de werkzaamheden, is opdrachtgever gehouden een redelijke vergoeding te betalen voor de reeds daadwerkelijk verrichtte werkzaamheden.
c. Het verzoek tot annulering dient per aangetekende post en onder opgaaf van redenen te worden gedaan.
d. Indien het verzoek tot wijziging van de datum of de annulering niet tijdig is gedaan, zullen de volledige kosten van de opdracht in rekening worden gebracht.
e. Wel zijn te allen tijde de kosten die de opdrachtnemer heeft gemaakt wegens het inschakelen van derden of de aanschaf van producten of materialen, voor rekening van de opdrachtgever
f. De opdrachtnemer heeft het recht om, op grond van voor haar moverende redenen, de opdracht te annuleren, in welke geval de opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van het betreffende deel van de factuur waarop de annulering van de opdrachtnemer betrekking heeft.

14. Verval van recht/klachttermijn
a) Klachten met betrekking tot de door opdrachtnemer verrichtte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen op straffe van verval van recht, schriftelijk binnen 13 (dertien) weken nadat opdrachtgever die stukken, informatie of factuur waarop de klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem geconstateerde tekortkoming, te worden ingediend.
b) Het indienen van een klacht schort nimmer de betalingsverplichting van opdrachtgever op.

15. Opschorting van de overeenkomst
a. De opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten indien de opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt of niet na dreigt te komen.
b. De bevoegdheid tot opschorting vervalt indien de opdrachtgever ter verzekering van de nakoming van zijn verplichtingen genoegzame zekerheid heeft gesteld.
c. Opschorting van de overeenkomst ontslaat de opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen.
d. Indien de opdrachtnemer door het opschorten van de overeenkomst, schade lijdt en/of hierdoor extra kosten heeft gemaakt, dan komt dit voor rekening van de opdrachtgever.
e. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die de opdrachtgever lijdt als gevolg van de opschorting.

16. Tussentijdse opzegging en ontbinding van de opdracht
a. De overeenkomst is enkel tussentijds opzegbaar indien dit expliciet is overeengekomen.
b. Overeenkomsten van onbepaalde tijd kunnen aan het einde van ieder contractjaar worden beëindigd na een opzegging per aangetekende brief en met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.
c. De opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst te ontbinden indien:
- de opdrachtgever in staat van faillissement dreigt te raken c.q. is geraakt of indien de opdrachtgever surseance van betaling is verleend, dan wel surseance van betaling heeft aangevraagd;
- zich omstandigheden voortdoen die van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien nakoming in redelijkheid niet van de opdrachtnemer kan worden gevergd;
d. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn alle vorderingen van de opdrachtnemer op de opdrachtgever direct opeisbaar.

17. Toepasselijk recht geschilbeslechting
a) Op de rechtsverhouding tussen de opdrachtnemer en de opdrachtgever is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
b) Geschillen zullen uitsluitend worden berecht door de bevoegde Nederlandse rechter. Onder Nederland wordt verstaan: het in West-Europa gelegen grondgebied van het Koninkrijk der Nederlanden.

18. Overige bepalingen
a. De opdrachtnemer heeft het recht om zonder voorafgaande kennisgeving deze algemene voorwaarden te wijzigen. De opdrachtgever heeft in dat geval het recht reeds gegeven opdrachten, voorzover niet (gedeeltelijk) uitgevoerd, te annuleren binnen 8 dagen na deze wijziging.
b. Mocht enige bepaling uit deze voorwaarden achteraf onverbindend blijken, dan wordt die bepaling vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk in lijn ligt daarmee en blijven de overige bepalingen onverkort van toepassing.
c. De algemene voorwaarden zijn in het Nederlands, Engels en Duits beschikbaar. In geval van geschil over de inhoud of strekking van deze voorwaarden, zal de Nederlandse tekst bindend zijn.